ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБОУ Зуринская СОШ
Протокол № 5
от «03»октября 20 23г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Зуринская СОШ
_____ / А.П. Чирков
Приказ № 309
от «_06_» _октября 2023г.

Подписано цифровой подписью: Директор школы А.П.Чирков
Дата: 2024.09.27 12:44:01 +04'00'

СОГЛАСОВАНО
на заседании Родительского
комитета Протокол № _1_
от «04» октября 20 23г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
комитета Протокол № _4_.
от «_04_» октября 20 23г.

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Зуринская СОШ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Зуринская СОШ (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"

1.2. Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ Зуринская СОШ (далее – Школа);

2. Порядок и основания перевода обучающегося.

2.1 Обучающийся имеет право на перевод в другой класс школы по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- при наличии конфликтных ситуаций с другими учащимися или учителями;
- по причине психологического дискомфорта;
- при желании обучающегося и его родителей (законных представителей) осваивать другие образовательные дисциплины в соответствии с учебным планом школы;

2.2. Основанием для перевода является Приказ директора «О переводе обучающегося»;

2.3. На основании Приказа по школе «О переводе обучающегося» вносятся соответствующие записи в следующую документацию школы: классный журнал, электронный журнал, личную карту (дело) обучающегося;

2.4. Права и обязанности обучающегося с даты перевода в другой класс остаются без изменений;
2.5. С заявлением о переводе в другой класс родители (законные представители) обучающегося обращаются к директору школы в течение учебного года, включая каникулярный период.
2.6. Решение о переводе в другой класс школы принимается директором школы в зависимости от количественной наполняемости данного класса при наличии свободных мест;
2.7. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановлении действия лицензии.

2.8. Перевод обучающегося из школы в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
2.9. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет;
2.10. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации).
2.11. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации).
2.12. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;
б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).
2.13. При переводе обучающегося в школу из другой образовательной организации прием обучающегося в школу производится на основании следующих документов: заявление родителей (законных представителей) обучающегося, личное дело обучающегося, табель успеваемости, медицинская карта (по желанию родителей (законных представителей), документ, подтверждающий образование за предшествующий период, паспорт одного из родителей (законных представителей);
2.14. Перевод обучающегося из школы в другую образовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе и образовательной организации свободных мест согласно установленным нормативам;

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, установленным в п.3.2 Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных поступков, грубо нарушающих устав школы, правила внутреннего трудового распорядка, а также в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отнщений является приказ об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы;
3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школой в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдается справка об обучении;

3.5. На основании приказа об отчислении обучающегося вносятся соответствующие записи в документацию школы: Алфавитную книгу записи обучающихся, электронный журнал;
3.6. Лицо, отчисленное из школы, или его родители (законные представители) при переводе обучающегося в другую образовательную организацию должны предоставить справку из той образовательной организации, где обучающийся в дальнейшем продолжит получение образования;

4. Порядок восстановления учащихся.

4.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из школы имеют право на восстановление в школе.
4.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и инициативе родителей (законных представителей), производятся в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.
4.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы в форме издания приказа.