

**Договор  
о практической подготовке обучающихся**

с.Дебесы

«15» января 2024г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Дебесский политехникум», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице руководителя Головининой Татьяны Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ИПО "Зубрилка" ООО, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Христа Мессагера Рафаэля, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) **в форме преддипломной практики.**
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, указанные в пункте 2, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

**2. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся**

- 2.1. Практическая подготовка обучающегося Кречалова Алёна Рублевна (ФИО) по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение осуществляется в очной форме.
- 2.2. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Организации, осуществляющей образовательную деятельность: с 19.04.2024 года по 16.05.2024 года.
- 2.3. Объем практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Организации, осуществляющей образовательную деятельность: согласно плана учебного процесса в пределах срока освоения образовательной программы.

**3. Права и обязанности Сторон**

- 3.1. Организация обязана:
- 3.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала преддипломной практики по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 3.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
  - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 3.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 3.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 3.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.



3.2. Профильная организация обязана:

3.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

3.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

3.2.3 при смене лица, указанного в пункте 3.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

3.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

3.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

3.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

3.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

3.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

3.3. Организация имеет право:

3.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

3.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Профильная организация имеет право:

3.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

3.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Срок действия Договора с 19.04.2024 г. по 16.05.2024 г.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### Организация:

БПОУ УР «Дебесский политехникум»

Адрес: 427060; Удмуртская Республика,

с.Дебесы, ул.Андропова, дом 32

Тел/факс(34151)4-13-50

E-mail: debpolit@podved-mo.udmr.ru

Руководитель  Т.В.Головизнина

##### Профильная организация:

ИПОУ «Инженерное училище»

УР. Ижевский филиал с.Зурга

Адрес: ул. Инженерская д.9

Тел. 8(34134) 4282-89

Директор 

